

PLANEACIÓN DOCENTE

DATOS GENERALES

Plantel: CECYTE JALISCO	Parcial: 2do	Ciclo escolar: Febrero- julio 2020
Docente: Mtra. Sagrario Gómez Blanco	Semestre: Sexto	Horas-clase total de aplicación: 45 hrs
Carrera: Procesos de Gestión Administrativa	Propósito de la asignatura o submódulo: Que el alumno identifique lo que es un plan de negocios así como sus alcances y funciones.	
Asignatura o submódulo: Asiste en el plan de negocios	Competencias disciplinares o profesionales a desarrollar: 2.- Integra e interpreta información recogida del mercado. CS6. Analiza con visión emprendedora los factores y elementos fundamentales que intervienen en la productividad y competitividad de una organización y su relación con el entorno socioeconómico.	
Competencias genéricas y atributos a evaluar: 7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.		
Atributo: 7.1 Define metas y da seguimiento a sus procesos de construcción de conocimiento.		
Elementos de transversalidad:		
Habilidad socioemocional: Primer/Segundo semestre	CONOCE-T	Autoconocimiento <input type="checkbox"/>
Tercer/Cuarto semestre	RELACIONA-T	Conciencia social <input type="checkbox"/>
Quinto/Sexto semestre	ELIGE-T	Toma responsable de decisiones <input type="checkbox"/>
		Auto-regulación <input type="checkbox"/>
		Colaboración <input type="checkbox"/>
		Perseverancia (X)
Lecciones Construye T:		

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA/APRENDIZAJE

Fecha/ Tiempo	Aprendizajes esperados/ Contenidos/ Habilidades:	Número de evidencia o producto	Descripción de las actividades:	Evaluación: Tipo/Agente/ Instrumento de evaluación	Observaciones de la actividad
------------------	---	--------------------------------------	---------------------------------	---	----------------------------------

	20-24 de Abril de 2020	7.1 Define metas y da seguimiento a sus procesos de construcción de conocimiento.	9	<p>El docente, expone al grupo la importancia del departamento de recursos humanos, y las funciones que realiza. Esta será una muy general explicación, ya que dividirá al grupo en 5 equipos y a cada equipo le entregará un tema de los siguientes señalados:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Selección y contratación de personal 2. Capacitación de personal 3. Reglamento de trabajo 4. Nóminas y salarios 5. Ley federal de trabajo <p>Es importante aclarar, que el docente llevara la información ya seleccionada, y a cada equipo le va a dar un tema, para que ellos lo lean, lo entiendan y lo desarrollen. Cualquier duda el docente está presente para resolver.</p>	<p>Lista de asistencia</p> <p>N.A</p>	Anexe un documento con contenido del departamento de R.H y realizaron un mapa conceptual
	20-24 de Abril de 2020	7.1 Define metas y da seguimiento a sus procesos de construcción de conocimiento.	10	<p>Una vez que tengan comprendido su tema, expondrán frente a sus compañeros, con ayuda de material audiovisual, como cartulinas o cañón, su tema. El docente podrá aportar comentarios si lo cree necesario.</p> <p>Al finalizar cada tema el alumno tomara nota de lo que a él le parezca más importante.</p>	<p>Exposición</p> <p>Lista de cotejo</p>	Cada alumno Realizara un video donde me explicara verbalmente alguna función del departamento.
	20-24 de Abril de 2020	7.1 Define metas y da seguimiento a sus procesos de	11	<p>El docente pide a los alumnos, conforme estén los equipos de plan de negocios, elaborar un reglamento de trabajo interno, así como las</p>	Síntesis	Se realizara de forma virtual

		construcción de conocimiento.		políticas de selección y contratación de su empresa.	Lista de cotejo	
CI ER RE	27-1 de Mayo de 2020	El docente solicita al alumno darle seguimiento al proyecto, de acuerdo a las necesidades y condiciones de cada plantel, de la misma naturaleza que el anterior apoyarse con emprendimiento	12	7.1 Define metas y da seguimiento a sus procesos de construcción de conocimiento.	Proyecto Lista de cotejo	Se realizara de forma virtual
Recursos didácticos y/o materiales:	Computadora, cañón, pantalla, pizarrón inteligente, reproductor de DVD, salón de clases, biblioteca, cartulinas, hojas blancas					
Fuentes de información:	Internet, IJJ, INADEM. http://phlpktler.blogspot.mx/ Fundamentos de Marketing, Sexta Edición, de Philip Kotler y Gary Armstrong, Pág. 63 www.marketisimo.com					
Observaciones posteriores a la aplicación:						

ELABORÓ

REVISÓ

Nombre y Firma _____

Nombre y Firma _____

Fecha de elaboración: _____

Fecha de revisión: _____

