



EDUCACIÓN A DISTANCIA

EDUCACIÓN A DISTANCIA

Opción
viable

Posibilita

Formación
Capacitación
Actualización

Ampliando
inmensamente
las condiciones

APRENDER
ACCEDER
INTERCAMBIAR
SOCIALIZAR

Información

EDUCACIÓN A DISTANCIA

Estudiante

Necesita

Orientación
personalizada

Que tenga en cuenta

CONOCIMIENTOS
HABILIDADES
NECESIDADES
EXPECTATIVAS

Aprendizaje
del
alumno

No solo
contenidos

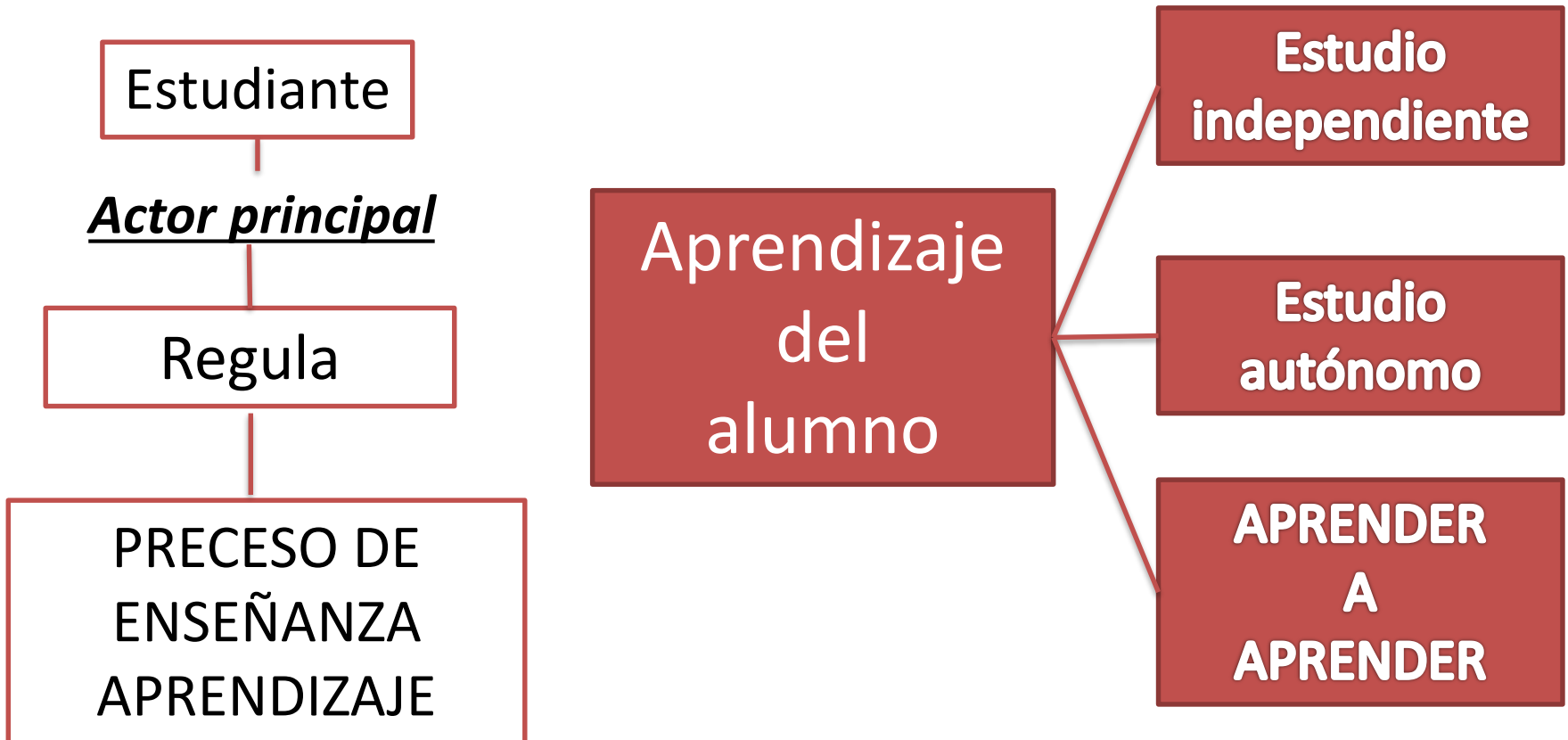
Desarrollar
procedimientos
autónomos

Pensamiento
Organización
Administración
del tiempo

EL ESTUDIANTE COMO GESTOR DE SU PROPIO CONOCIMIENTO



EL ESTUDIANTE COMO GESTOR DE SU PROPIO CONOCIMIENTO



CARACTERÍSTICAS DE QUIEN ESTUDIA EN LÍNEA

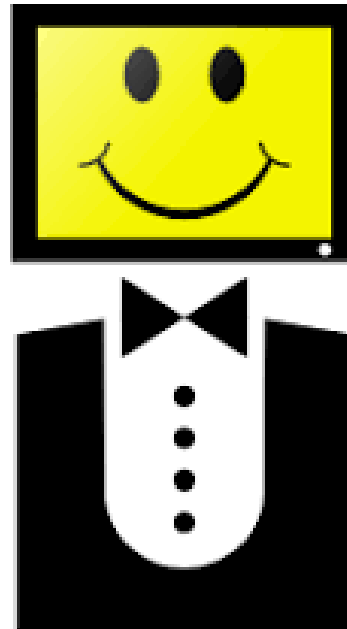


Reglas Básicas de la “NETIQUETA”

REGLAS BÁSICAS DE “NETIQUETA”



¿Qué es la “Netiqueta?”



Netiqueta deriva de la palabra *netiquette* que proviene del francés *étiquette* (etiqueta) y del inglés *net* (red). El término se popularizó en 1995 a partir de la publicación de *Request for Comments 1855, "Netiquette Guidelines"*, escrito por The Internet Engineering Task Force (IETF)

Son normas establecidas para
mejorar la **comunicación**
interpersonal en la red.

La “Netiqueta” encierra una serie de reglas para relacionarse cordialmente en línea.

Reglas de escritura

Saluda y despídete

- ✓ **Saluda** al iniciar el mensaje y **despídete** escribiendo tu nombre, como si se tratara de una carta.

Di no a las mayúsculas

- ✓ Escribe utilizando mayúsculas y minúsculas. Si colocas todo en mayúsculas se interpreta como si estuvieras **gritando**

Respeto ante todo

- ✓ Evita incluir imágenes o expresiones que **discriminen**, insulten o ridiculicen a otras personas

Sigue las instrucciones

- ✓ Envía archivos adjuntos **solo cuando se soliciten**. Sobre todo en foros, escribe tu participación directamente para agilizar su lectura.

Evita los modismos

- ✓ Escribir “sip, nop, lol, x3, xd, q, xq, msj. msm, +o-, kmo stas, x lo” **Dificulta** la comunicación pues quien lee, podría no conocer su significado.

Emoticones

- ✓ Los **emoticones** sólo son un apoyo. No sustituye al mensaje escrito ni harán pasar por alto un comentario impertinente u ofensivo.

Reglas de convivencia

1. Recuerda lo humano

La regla de oro: no hagas a otros lo que no quieras que te hagan a ti. Trata de ponerte en los zapatos de los otros.

Antes de enviar un mensaje o emitir una participación en un foro puedes preguntarte **¿Le dirías esto a esa persona de frente?**

1. Recuerda lo humano

Cuando te comunicas en el ciberespacio –por correo o en grupos de discusión- las palabras **permanecen escritas**. Y existe la posibilidad de que queden **archivadas** en algún sitio en el que no tienes ni control ni acceso.

Cualquier mensaje que envíes puede ser almacenado o reenviado por la persona que lo recibió.

2. Sigue en la Red los mismos estándares de comportamiento que utilizas en la vida real

Sé ético.

Si te encuentras con algún dilema en el ciberespacio, consulta el código profesional que sigues en la vida real. Es muy posible que en él encuentres la respuesta.

3. Ubica en qué lugar del ciberespacio te encuentras

A donde fueres, haz lo que vieres y como la “Netiqueta” es diferente en diferentes sitios, es muy importante saber dónde está uno.

Pon atención al “chat” o lee los archivos. Fórmate una idea de cómo actúan las personas que ya están participando.

4. Respeta el tiempo y el ancho de banda de los demás

Cuando envías un correo o un mensaje a un grupo de discusión o foro, estás utilizando el tiempo de los demás.

Es tu responsabilidad asegurarte de que el tiempo que “gastan” leyendo tu mensaje no sea un desperdicio

4. Respeta el tiempo y el ancho de banda de los demás

De igual manera, cuándo accidentalmente envías 5 veces el mismo mensaje o archivo, estás desperdiciando tanto el tiempo de la gente y el ancho de la banda, referido al almacenamiento .

5. Cuida tu imagen personal

La mayoría de la gente que se comunica en línea desea **compartir y aprender** algo. Los foros, por ejemplo, te permiten ponerte en contacto con personas a las que por otros medios no podrías aproximarte. Dado que tu comunicación será por escrito, la **redacción y la gramática** que utilices tendrán mucha importancia.

No olvidar que los nombres propios siempre comienzan con mayúscula.

Y que los inicios de las frases también.

Detrás de un punto siempre, siempre va una mayúscula.

La ausencia de tildes.

Desde la editorial afirman que las tildes se omiten en las redes por “comodidad y rapidez”. Sin embargo, la ausencia o existencia de una tilde puede cambiar por completo el significado de una frase.



Vamos a comer niños.

Vamos a comer, niños.

“la coma salva vidas”

Perdón imposible, que cumpla su condena

Perdón, imposible que cumpla su condena

"¡Ay!", "ahí" y "hay" son tres cosas diferentes.

"Ay" es una interjección ("¡Ay, cuánto te he echado de menos!")

"ahí" es un adverbio de lugar ("Lo encontré ahí") y,

"hay" es la forma impersonal del verbo "haber" ("Hay tres autos aparcados fuera").

Omisión de los signos de interrogación y exclamación de apertura.

En las redes sociales se suele escribir "Cómo te he echado de menos!", en lugar de "¡Cómo te he echado de menos!"



5. Cuida tu imagen personal

Escribe sobre lo que sabes y sé coherente.

Pon atención al contenido de lo que escribes.

Asegúrate de **comprobar** los datos antes de enviar el texto.

Es mejor comunicarse con **sencillez**.

5. Cuida tu imagen personal

Ojo a esto:

"Nadie va a morir de ortografía,
ni de educación; pero, la
ortografía es un reflejo de la
educación; y la educación está
detrás de todos los problemas.

más de ortografía

Escribir bien significa respeto al
interlocutor, a quien le estás
hablando, a quien diriges tu
mensaje.

¡La ortografía es una actitud!

6. Comparte el conocimiento de los expertos

La razón por la que hacer preguntas en línea de resultado se debe a la cantidad de personas con conocimientos que las leen. Y si solamente algunos de ellos ofrecen respuesta inteligentes, la suma total del conocimiento mundial aumenta.

7. Ayuda a que las controversias se mantengan bajo control

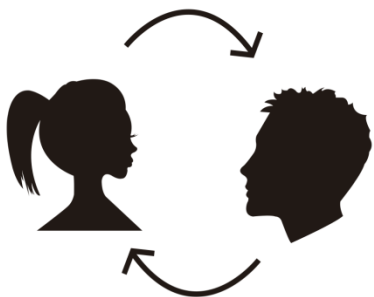
La “Netiqueta” **condena** que se perpetúen guerras de mensajes incendiarios o que se publique series de mensajes fuertes, la mayoría de las veces entre 2 o 3 corresponsales que de esta manera marcan el tono y **destruye la camaradería** de un grupo de discusión.

8. Excusa los errores de otros

Si vas a decirle a una persona que cometió un error, sé **amable** y envía **un mensaje privado**, no lo hagas público. Dale siempre a los demás el beneficio de la duda. Recuerda que las actitudes de arrogancia o autosuficiencia también dañan la comunicación entre las personas.

#1

Exprésate y condúctete como si estuvieras frente a la persona.



#2

Internet es para compartir, aportar tu experiencia y la información valiosa con la que cuentas.



REGLAS DE NETIQUETA

#3

Cuida tu imagen personal, una actitud negativa o discriminatoria rompe la comunicación y genera ruido a todo el grupo.



#4

Apegate a las instrucciones sobre la extensión de tus participaciones, que sean claras y concretas, para respetar el tiempo de lectura de los demás.



#5

Cuando estes ante un dilema, utiliza tu ética profesional para resolver el conflicto.



#6

Explica tus ideas de manera que la mayoría lo entienda, esto significa privilegiar las palabras ante los emoticones y expresiones abreviadas.



"**La Netiqueta** hace referencia al lenguaje y formato apropiado en las distintas plataformas, los buenos modales, la pertinencia del contenido, el respeto hacia otras opiniones y a la privacidad, entre otras, que se agrupan como un código de conducta en la red", explica **Yovany Ramírez**, Director de Estrategias digitales de MI.COM.CO (registrador oficial de dominios y correos corporativos para Colombia).

NETIQUETA

LA BUENA EDUCACIÓN YA ESTÁ EN LAS REDES SOCIALES

por Lorena Cañamero



José de Jesús Figueroa López

Profesor. Plantel 12, El Grullo.

docente.josefigueroa@cecytejalisco.edu.mx

FUENTES DE CONSULTA:

Documento adaptado por la COSDAC. Publicación original:
EDUTEKA. Consultado el 23 de noviembre de 2002

<http://www.24horas.cl/tendencias/redessociales/los-10-errores-ortograficos-mas-comunes-en-las-redes-sociales-2124382>

<http://noticias.universia.net.co/vida-universitaria/noticia/2007/01/22/252851/netiqueta-que-es-que-sirve.html>